

'MAGYAR VETERÁN REPÜLŐK

SOMOGY MEGYEI EGYESÜLETE

ALAPSZABÁLYA

egységes szerkezetben

2015. április 20.

(Módosította a 9/2020.(VII.06.) és 5/2021.(IV.26.) közgyűlési határozat)

¹ Módosította a 9/2020.(VII.06.) közgyűlési határozat

ALAPSZABÁLYA

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.) Az egyesület neve: ³*Magyar Veterán Repülők Somogy Megyei Egyesülete*
2.) Rövidített neve: ⁴*MVR SME*
3.) Székhelye: 7261 Taszár, ⁶Tishti lakótelep 8.
4.) Működési területe: Somogy megye
5.) Az Egyesület Jogállása: Az egyesület jogi személy, önkéntes, nyílt, demokratikus önkormányzati elven alapuló, politikai pártoktól független társadalmi szervezet, amely közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoknak anyagi támogatást nem nyújt.
6.) Adószáma: 18765553-1-14
7.) Bélyegzője: körbélyegző, kívül ⁵*Magyar Veterán Repülők Somogy Megyei Egyesülete* felirat, középen az egyesület emblémája, alatta 1991.

Az alapító tagok 1991. évtől a Magyar Veterán Repülők Szövetsége Somogy Megyei Szervezetének voltak tagjai. A Magyar Veterán Repülők Szövetségét a Fővárosi Bíróság a társadalmi szervezetek nyilvántartásába 1317. sorszám alatt jegyezte be. A Magyar Veterán Repülők Szövetségének 1998. november 25. napján tartott küldött közgyűlésén elfogadott alapszabály módosításában foglalt jogosultsággal élve alapították meg a tagok e jelen egyesületet, mely a Magyar Veterán Repülők Szövetségének Somogy Megyére kiterjedően jogutódnak minősül.

II.

AZ EGYESÜLET CÉLJAI, FELADATAI

A.) Az Egyesület alapfeladata:

Az egyesület a 2011. évi CLXXV. Törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló - alább; részletezendő - tevékenységet fejt ki, amelynek keretében elsődleges feladatának a magyar repülés Somogy megyei veteránjainak társadalmi szervezetbe tömörítése, az általuk képviselt értékek megőrzése, tapasztalataik hasznosítása, és az ehhez szükséges kapcsolatrendszer kialakítása és ápolása.

B.) Az Egyesület működésének alapvető célja:

- a magyar repülés hagyományainak, értékeinek megőrzése, ápolása, ezeknek a jövő nemzedék részére történő átadása, átöröklése.

E célok megvalósulása érdekében meghatározott további alapcélok:

- ² Módosította a 9/2020. (VII.06.) közgyűlési határozat
- ³ Módosította a 9/2020. (VII.06.) közgyűlési határozat
- ⁴ Módosította a 9/2020. (VII.06.) közgyűlési határozat
- ⁵ Módosította a 9/2020. (VII.06.) közgyűlési határozat
- ⁶ Módosította a 5/2021. (IV.26.) közgyűlési határozat

- a magyar repülés történeti értékek kutatása, feltárása, annak a nevelés és oktatás keretében történő hasznosítása, ismeretterjesztés.
- kulturális tevékenység támogatása a hagyományörzés és megújulás reményében.
- időskorú veterán, illetve a rászoruló veterán családok rendszeres segítése, a szociális tevékenység támogatása, időskorú veteránok gondozási feltételeinek megteremtése és támogatása.
- a magyar veteránrepülők regionális és országos hatáskörű szervezeteivel való aktív kapcsolattartás, tapasztalat szerzés támogatása. Bekapcsolódás a helyi, regionális és nemzetközi együttműködési programokba.
- az emberi környezet védelme, támogatása minden olyan kezdeményezésnek és programnak, amelynek célja az egészséges életfeltételek kialakítása és megőrzése.
- a környezet természeti adottságainak védelme, és vonzóvá tétele mások számára.
- aktív pihenés és szabadidő programok kidolgozása, támogatása.

C.) Az Egyesület feladatai és *közfeladatai*:

Az egyesület folyamatosan kívánja tájékoztatni a helyi lakosságot, a megyei médiát tevékenységéről és terveiről.

Az egyesület céljaira és feladataira való tekintettel az egyesület - 2011. évi CLXXV. Törvény értelmében - közhasznú szolgáltatásaiból a tagságon kívül álló személyek is részesülhetnek. Az egyesület politikai, vallási tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az egyesület a gazdálkodása során keletkezett eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja.

Az egyesület veteránnak tekinti mindazokat, akik bármilyen képzettséggel, bármilyen beosztásban vagy rendfokozatban a repülők vagy a repüléssel kapcsolatos szolgálatok részesei voltak vagy sportrepülő tevékenységgel kapcsolatos tevékenységet folytattak.

III.

AZ EGYESÜLET TAGJAI

1. A tagság keletkezése, megszűnése

- a) Az Egyesület **rendes** tagja lehet minden magyar állampolgár, aki egyetért az egyesület céljaival az alapszabályban foglaltakat magára nézve kötelezőnek tekinti, s ezt két felvételét támogató tag aláírásával benyújtott belépési nyilatkozatban kinyilvánítja.
- b) Az Egyesület **pártoló** tagjai lehetnek azok a természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező közösségek, akik tevékenységükkel és/vagy anyagi hozzájárulásukkal az egyesület céljának megvalósulását rendszeresen kívánják segíteni, ha kinyilvánítják egyetértésüket az egyesület céljával, hajlandóságukat a vállalt kötelezettségek teljesítésére.
- c) A természetes személy egyesületi tagsága a tag önkéntes belépése alapján keletkezik, a belépési nyilatkozat kitöltésével, a belépési nyilatkozatot az elnökségnél kell benyújtani, mely a kérelem beérkezését követően 30 napon belül dönt a tagfelvételtől. Döntését írásban,

az átvételt igazolható módon közli az érintettel, aki az elutasító döntéssel szemben a közléstől számított 15 napon belül élhet fellebbezéssel a közgyűlés felé. A közgyűlés a soron következő ülésen határoz a jogorvoslati kérelemről. A tagsági jogviszony pozitív döntés esetén első fokon az elnökség, jogorvoslat esetén a közgyűlés döntésével létesül.

d) Az egyesületi tagság megszűnik: a tag kilépésével (indok megjelölése nélkül kiléphet, tagsági viszonya a kilépést bejelentő írásbeli nyilatkozatának az Egyesület Elnökségéhez érkezése napján szűnik meg), halálával, a tagok sorából való törléssel, illetve kizárással.

e) Az Elnökség az egyesület tagjai közül törli azt, aki a Közgyűlés által előírt tagdíjfizetési kötelezettségének önhibájából - annak esedékessége után - 1 (egy) éven át nem tesz eleget felhívás ellenére, az abban foglalt határidőben.

A tag törlésére az elnökség döntése alapján kerül sor, ha írásbeli felszólítás ellenére, hosszabb idő óta (több mint egy év) nem fizet tagdíjat. Ebben az esetben az elnök az egy év lejáta után még egyszer – 30 napos határidő kitűzésével – felszólítja a tagot a tagdíj pótlására. Amennyiben a tag ekkor sem teljesít, az elnök a következő elnökségi ülés elé terjeszti a törlési javaslatot. Erre az elnökségi ülésre a tagot meg kell hívni, s lehetőséget kell biztosítani a számára a tagdíjfizetési kötelezettség elmaradásának megindokolására. Ha a tag az ülésen nem vesz részt, az indoklást írásban is megteheti. Az elnökség ezt követően többségi döntéssel hozza meg határozatát, mely ellen a tag a közgyűléshez nyújthat be 30 napon belül fellebbezést, melynek alapján a legközelebbi közgyűlés dönt a kizárásról. A törlés időpontjának az elnökségi, illetve – fellebbezés esetén - a közgyűlési döntés időpontja tekintendő.

Az egyesület Közgyűlése kizárhatja a tagok sorából azt, aki közösségellenes magatartást tanúsít, akit a bíróság szándékos bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélt, *aki jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő, illetve az egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartást tanúsít.* vagy egyébként magatartásával, nyilatkozataival veszélyezteti az Egyesület feladatainak megvalósulását, kedvező társadalmi megítélését.

ñ) *A kizárási eljárást bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezheti. Az eljárást az Elnökséghez címzett írásbeli nyilatkozattal lehet kezdeményezni. Az Elnökség a bejelentéstől számított 15 napon belül az érintett tagot meghallgatja, és beszerzi a döntéshez szükséges adatokat, információkat, és jelentést készít a Közgyűlés számára, melyben indítványt tesz a tag kizárására, illetve az eljárás megszüntetésére. Az Elnökség intézkedik rendkívüli Közgyűlés haladéktalan összehívásáról, és a jelentését benyújtja a Közgyűlés számára. A Közgyűlés meghallgatja az Elnökség jelentését, az érintett tagot, majd titkos szavazáson, minősített többséggel (Közgyűlésen jelenlévő tagok kétharmados többségével) hozza meg határozatát. A Közgyűlés kizáró határozatával szemben az érintett tag 30 napon belül keresettel fordulhat a bírósághoz. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal igazolható módon közölni kell.*

g) A **rendes** tagok jogai:

- Részesülhetnek az Egyesületnek a tagok számára nyújtott szolgáltatásaiból.
- A természetes személyek a Közgyűlésen szavazati, tanácskozási, felszólalási, egyébként észrevételezési, javaslattevési, választó joggal rendelkeznek.
- Kizáró ok hiányában (teljes cselekvőképtelenség, büntetett előélet, összeférhetetlenség) az egyesület bármely tisztségére és küldöttnek megválaszthatók.
- Az egyesület tagjai bármely egyesületi szerv vagy tisztségviselő jogszabályba vagy

alapszabályba ütköző határozatának megsemmisítése iránt keresetet terjeszthetnek elő - 30 napon belül - a bíróságnál.

- Az egyesület tagja, Közgyűlésen szereplő napirendi pontokkal kapcsolatos észrevételeit és javaslatait az Elnökségnek az ülés időpontjáig írásban is megteheti, véleményét a Közgyűlésen ismertetni kell.
- A természetes személy, a tagokat kizáró ok hiányában, az Egyesület bármely tisztségére és BEOSZ küldöttnek megválasztható.

Kivételt képez:

- a közügyektől való eltiltás hatálya,
- összeférhetetlenség,
- nem teljes döntési képesség.

2. A **rendes** tagok kötelezettségei:

- a) Az egyesület tagjai kötelesek az alapszabály, a Közgyűlés, illetve az Elnökség törvényes rendelkezéseit megtartani.
- b) Az egyesület tagjai - lehetőségeik és képességeik szerint - kötelesek az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában, az egyesület anyagi eszközeinek gyarapításában és megóvásában közreműködni, az egyesület szervezeti életében részt venni, a közgyűlés által megállapított tagdíjat fizetni.

3. Az Egyesület **pártoló** tagjai lehetnek természetes és jogi személyek.

A pártoló tagság a belépési nyilatkozatnak az egyesület Elnökségéhez történő megküldésével keletkezik. A pártoló tagság megszűnésére a tagsági viszony megszűnésére vonatkozó alapszabályi előírások értelemszerűen alkalmazandók.

A pártoló tagok joga, hogy részt vegyenek az egyesület tevékenységében, részesüljenek az Egyesület által nyújtott információkban, részt vegyenek programjaiban

A pártoló tagság a támogatás nyújtásával kezdődik a támogatás tartamára.

A pártoló tagok szavazati joggal nem rendelkeznek, egyesületi testületi tagságra, tisztségre (küldött, elnökségi tag, felügyelő bizottsági tag) nem választhatók.

4. Az Egyesület **tiszteletbeli** tagjai lehetnek belföldi- és külföldi természetes személyek, akik az Egyesület ügyének különleges, kiemelkedő szolgálatot tettek. A tiszteletbeli tagot az egyesület tagjai választják meg e tagságra. A tiszteletbeli tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

IV.

AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI

Vezetőszervek:

- A) Közgyűlés
- B) Elnökség

a) **KÖZGYŰLÉS**

- 1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlést a tagok összessége alkotja.
- 2. Az Egyesület elnökségének ülései nyilvánosak, amelyek nyilvánossága csak külön

jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

A Közgyűlés az egyesületet érintő minden kérdésben jogosult dönteni.

3. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- j) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- k) a végelszámoló kijelölése.

4. Az Egyesület Közgyűlését legalább évente egyszer össze kell hívni.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, ha:

- erre az Elnökség határozata szerint szükség van;
- a Felügyelő Bizottság indítványozza;
- a tagság vagy a küldöttek egytizede - az ok és a cél megjelölésével írásban kéri;
- a törvényességi ellenőrzést ellátó ügyészség javaslatára, illetve a bíróság döntése alapján.

5. A Közgyűlést az Egyesület elnöke hívja össze a napirendet, a határozati javaslatokat, közgyűlés lebonyolításának helyét tartalmazó meghívónak a Közgyűlés napját legalább 15 nappal megelőző szétküldésével. A meghívót közzé kell tenni az Egyesület honlapján és más alkalmas módon (hirdetmény kifüggesztése).

6. *A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható a közgyűlés összehívásának helye, ideje, a napirend, határozatképesség, hitelesítők száma és személye a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehetséges, személye. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat a szavazati számok /igen, nem, tartózkodott / megjelölésével. A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyv-vezető, valamint két, a Közgyűlés elején megválasztott jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.*

- *A jegyzőkönyv tartalmi elemei:*

I. fejezetből (bevezetés)

I. A felvételi helye, ideje

- 1. A szervezet neve, címe*
- 2. A jelenlévők*
- 3. A tárgymegjelölése*
- 4. A jegyzőkönyvvezető neve*

II. főrészből (tárgyalás)

- 1. Előadás, vitaindító, beszámoló, ismertető, tájékoztató*
- 2. Felszólalások, hozzászólások, javaslatok, indítványok*
- 3. A tárgyalást vezető összefoglalása*

III. A záró részből (befejezés)

Határozatok

Utalás a keltezésre (K.m.f.)

Aláírások (hitelesítés)

A befejezésben a határozatok végrehajtásának idejét és felelőseit kell megjelölni.

A szerkezeti forma kialakításakor figyelembe kell venni a közigazgatási eljárásról szóló törvény (2006. CXV. tv.) előírásait.

7. A Közgyűlésre meg kell hívni (email, levél, szórólap) az egyesület valamennyi tagját, a Közgyűlésre meg kell hívni a küldöttet, az Elnökség tagjait, a Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait. Tanácskozási joggal más személyek is meghívhatók.
8. A Közgyűlés ülései nem nyilvánosak azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt. Akkor határozatképes, ha a Közgyűlésen a tagok fele plusz egy tag jelen van. Ha a Közgyűlésen az egyesületi tagok a határozatképességhez szükséges számban nem jelennek meg, akkor 15 napon belül újabb gyűlést kell tartani azonos napirenddel, a tagoknak erről meghívót kell küldeni, amely felhívja a figyelmet a megváltozott határozatképességű szabályokra. A megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes az eredeti napirendi pontok tekintetében. Erre az első Közgyűlés meghívójában a meghívottakat figyelmeztetni kell.
9. A Közgyűlést az Egyesület Elnöke, vagy az Elnökség által felkért más személy vezeti. A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Így történik a tisztségviselők megválasztása és a gazdasági beszámoló, valamint mellékletének elfogadása is. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, és ismételt szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek tekinteni. *Az alapszabály módosításához a jelenlévő tagok $\frac{3}{4}$ -es szótöbbségi határozata szükséges, ugyanakkor az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok $\frac{3}{4}$ -es szótöbbsége szükséges. A kétharmados többséget a Közgyűlésen részvevő szavazásra jogosultak kétharmadának egybehangzó akaratnyilvánítása jelenti.*
10. A Közgyűlés minden tagjának egy szavazata van. Szavazni csak személyesen lehet.
11. *A döntéshozó szerv ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.*
12. *A tagok vagy alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,*

- *akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
 - *akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
 - *aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
 - *akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;*
 - *aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy*
 - *aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*
 - *A tagok vagy az alapítók határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.*
13. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
14. Az elnökségi választást napirendre tűző közgyűlés előtt legalább egy hónappal az egyesület elnöksége 3 tagú Jelölő Bizottságot választ. A Jelölő Bizottság a tisztségviselőkre vonatkozó javaslatát egyesületi tagok véleményének ismeretében teszi meg a tisztújító Közgyűlésen.
15. A szavazatszámoló- és a mandátumvizsgáló (a regisztrációt végző) bizottság elnökét és két tagját az Egyesület Elnöksége kéri fel és a megbízatást a Közgyűlés elé terjeszti jóváhagyásra. A mandátumvizsgáló bizottság feladata a közgyűlésre érkezők, a szavazati joggal rendelkezők számbavétele, a közgyűlés határozatképességének megállapítása. A szavazatszámoló bizottság feladata: közreműködés a nyilvánosan leadott szavazatok összeszámlálásában.

b) ELNÖKSÉG

1. Elnök
2. Elnökségi tagok
3. Tisztségviselők

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

- *Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.*
- *Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.*
- *A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.*
- *Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.*
- *Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.*
- *Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.*

Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség:

- *A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.*
- *A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.*

A vezető tisztségviselő felelőssége:

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

A vezető tisztségviselői megbízátság megszűnése:

- a) *határozott idejű megbízátság esetén a megbízási időtartamának lejártával;*
- b) *megszüntető feltételhez kötött megbízátság esetén a feltétel bekövetkezésével;*
- c) *visszahívással;*
- d) *lemondással;*
- e) *a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;*
- f) *a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;*
- g) *a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.*
- h) *A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indoklás nélkül visszahívhatják.*
- i) *A vezető tisztségviselő megbízátságáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.*
- j) *Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.*

Tisztségviselők

- a) **Felügyelő Bizottság Elnöke és tagjai (FEB)**
- b) **Az Elnökség (vezetőség), az FEB, valamelyik tagjának kiválása vagy tartós akadályoztatása esetén, továbbá, ha a feladatok mennyisége és differenciálódása indokolja, az érintett testület a feladatok ellátására alkalmas személyt bízhat meg. A megbízott személy nem válik választott tisztségviselővé, az adott testületben szavazati joggal nem rendelkezik.**
- c) **Az egyesületi feladatokat a tisztségviselők anyagi ellenszolgáltatás nélkül**

kötelesek elvégezni.

d) Összeférhetetlenségre vonatkozó szabályok.

1. A legfőbb döntéshozó testület (Közgyűlés), valamint az ügyintéző szerv (Elnökség), továbbá az ellenőrző szerv (Felügyelő Bizottság)) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:
 - kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a jogügyletben egyébként érdekelt.Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásainak keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.
2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, tagja, könyvvizsgálója az a személy, aki:
 - az Elnökség elnöke, tagja,
 - a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
 - a közhasznú tevékenység célszerű juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli juttatásokat, szolgáltatásokat és az egyesület által, tagjainak a tagsági jogviszony alapján az Alapszabálynak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást,
 - illetve a fentiekben részletezett személyek közvetlen hozzátartozója,
3. Az Egyesület megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig:
 - amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, vagy törölte.
4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

V.

JEGYZŐKÖNYVEK, HATÁROZATOK

1. Az Egyesület üléseiről jegyzőkönyv készítendő. *A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen történetekre utalást, az elhangzottak lényegét a megnyilatkozó személy megjelölésével, valamint külön sorszámmal ellátva a Testület döntéseit (határozatokat). Az egyes döntések mellett feltüntetendő a javaslatot támogatók, és ellenzők száma. A jegyzőkönyvet az ülést vezető személy, és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A Közgyűlésről készült jegyzőkönyvet két jelenlévő tag hitelesíti. Őket a Közgyűlés bízta meg.*
2. Az Egyesület elnökségi ülésén hozott Határozatokat a jegyzőkönyvből kiemelten a Határozatok Tárában elkülönítve, külön is nyilván kell tartani (K=Közgyűlés,

E=Elnökség, FB = Felügyelő Bizottság). A Határozatokat évente kezdődő, folyamatosan vezetett sorszámmal, törve a határozathozatal évének, hónapjának és napjának megjelölésével kell nyilvántartani.

A Határozatok Tárából ki kell tűnnie a Határozat tartalmának, időpontjának és hatályának, illetve a döntést támogatók, ellenzők és a szavazástól tartózkodók, ellenzők számának.

A határozatok mellett fel kell tüntetni a Határozat hozatalában részt vevő személyek számát, a támogató, az ellenző és a tartózkodó szavazatok számát.

3. Azokat a Határozatokat, amelyek rendelkezéseket tartalmaznak egyes személyekre, vagy szervezetekre, az érintettek számára írásban, az átvétel módját igazoló módon, a rendelkezés meghozatalától számított legkésőbb 8 napon belül tudomásra kell hozni.
4. Azokat a Határozatokat, amelyek az érintett emberek, vagy közösség számára rendelkezéseket, ismereteket, tájékoztatásokat tartalmaznak, az Egyesület honlapján www.smvrsz.hu, és az Egyesület hivatalos helyiségében Taszár, Tishti lakótelep 8. történő kifüggesztéssel nyilvánosságra kell hozni.

VI.

AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE

1. Az Elnökség a Közgyűlés által 4 évre választott - általa visszahívható - elnökből, és két elnökségi tagból áll.
2. Az Elnökség az egyesület végrehajtó, ügyintéző és képviselő szerve. Gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, az alapszabályban meghatározott feladatok megvalósításáról. Az Elnökség a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel.
3. Az Elnökség hatáskörébe tartozik különösen.
 - a) két Közgyűlés közötti időben az egyesületi munka érdekében szükséges meghatározó súlyú döntések meghozatala;
 - b) az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása, ha ennek szükségét látja;
 - c) az Elnökség éves munkatervének, az Egyesület éves költségvetésének elfogadása, az éves gazdasági beszámoló és mellékletének előzetes megtárgyalása;
 - d) döntés olyan megállapodások engedélyezéséről, amelyek az Egyesület anyagi eszközeinek felhasználásával járnak, kivéve azokat, amelyek nyertes pályázatokhoz kapcsolódó támogatási szerződésekben foglalt feladatok teljesítéséhez szükségesek;
 - e) az Elnökség tagjának felfüggesztése fegyelmi vétség alapos gyanúja esetén, döntés - a kizárást kivéve - az egyesületi tag fegyelmi ügyében.
 - f) a Közgyűlés elé terjesztendő kérdések, javaslatok megvitatása, a Közgyűlés határozatai végrehajtásának megszervezése, ellenőrzése, a tisztségviselők beszámoltatása, döntés a Közgyűlés összehívásáról, helyéről, idejéről, napirendjéről.
 - g) döntés a tagok törléséről
 - h) döntés alkalmazotti státusz létesítéséről, megszüntetéséről;
 - i) feladata, hogy figyelemmel kísérje az Egyesület közhasznú minősítése feltételeit, és a közhasznúság feltételeinek megtartása érdekében szükséges intézkedéseket megtegye,

ideértve rendkívüli Közgyűlés összehívását is.

j) felhatalmazást ad utalványozási jog gyakorlására,

k) döntés minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

4. Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente két alkalommal tartja üléseit. *Az Elnökség határozatképes, ha az ülésen az Elnök és további 1 elnökségi tag jelen van.* A hatáskörébe tartozó kérdésekben nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel határoz. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, és ismételt szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek tekinteni. Az Elnökséget az elnök hívja össze nyolcnapi időközzel, a napirendet is tartalmazó meghívónak postai, vagy elektronikus úton történő közlésével. Az Elnökség ülései nyilvánosak, melyre tanácskozási joggal meghívhatja a felügyelő bizottság elnökét. A nyilvánosság csak külön jogszabályok rendelkezései alapján korlátozható.
5. Az Elnökség köteles végzett munkájáról írásban a Közgyűlésen beszámolni.
6. Az Egyesület tevékenységével kapcsolatos iratokba, dokumentumokba bárki betekinthez az Egyesülete törvényes képviselőjével vagy az általa megbízott személlyel történő előzetes időpont egyeztetés alapján meghatározott helyen és időben, az Egyesület székhelyén.
7. Tiszteletbeli elnöki funkció az egyesületnél nem működik.

VII.

AZ EGYESÜLET ELNÖKE

1. Az elnök feladatai:

- ellátja az egyesület általános vezetését, képviseletét;
- felelős az egyesület törvényes és alapszabályszerű működéséért,
- kezdeményezi az Elnökség vagy a Közgyűlés összehívását;
- beszámol az Egyesület tevékenységéről a Közgyűlés, Elnökség előtt;
- kapcsolatot tart az Elnökség tagjaival és gondoskodik arról, hogy intézkedéseik az a Közgyűlés és az Elnökség határozataival összhangban legyenek;
- kapcsolatot tart fenn az Egyesület, valamint az állami, *önkormányzati*, civil- és gazdálkodó szervezetek között;
- felhatalmazásokat adhat az egyesület nevében;
- saját felhatalmazásának keretei között az Egyesület nevében szerződéseket, megállapodásokat köthet;
- vezeti az elnökségi üléseket;
- gyakorolja az utalványozási jogkört - az Elnökség által felhatalmazott más aláírásra jogosult személlyel együtt az Egyesület számláján lévő összeggel való rendelkezés során;
- eljár minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Közgyűlés vagy az egyesület más szerve, illetőleg tisztségviselője hatáskörébe;
- az Egyesület számára előnyök szerzése vagy károk elhárítása érdekében, amennyiben az Elnökség összehívásához nincs elegendő idő, az Elnökség tagjainak rövid úton történő megkérdezése után, többségi véleményüknek megfelelően megteheti az Elnökség hatáskörébe tartozó intézkedéseket, meghozhat döntéseket, amelyek

jóváhagyásáról a soron következő elnökségi ülésen kell dönteni.

2. Az egyesület elnöke jogosultsága egyes elemeit tartósan vagy esetileg, az Elnökség egyetértésével más elnökségi tagra átruházhatja.

VIII.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1. Az Egyesület felügyelő szerve az Felügyelő Bizottság, amely a Közgyűlés által négy évre választott elnökből és két tagból áll, a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel, általa visszahívható. A Felügyelő Bizottság testületként működik.
2. Az Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzése. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az Egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
3. Az Felügyelő Bizottság elnöke és tagja az Elnökségi üléseken tanácskozási joggal részt vehet.
4. Az Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult testületet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
 - a) a szervezet működése során olyan jogszabály sértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történ, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult testületi vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - b) a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merül fel.
5. Az intézkedésre jogosult testületet (vezető szervet) a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a testület (vezető szerv) összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
6. Ha az arra jogosult testületi szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó ügyészség.
7. Az Felügyelő Bizottság működése
 - a) A Felügyelő Bizottság (FEB) köteles az Egyesület tevékenységét évente legalább egy alkalommal megvizsgálni és arról az Elnökséget és a Közgyűlést tájékoztatni. Egyébként a FEB, mint Testület, éves munkatervben rögzítheti a tárgyév során általa lefolytatandó általános vagy célirányos vizsgálatainak tervét. A munkatervben előírányzott célvizsgálatok lefolytatását az FEB Elnöke szervezi meg.
 - b) Amennyiben az Egyesület, az Elnökség vagy vezető tisztségviselők tevékenységével összefüggésben a Felügyelő Bizottsághoz bejelentés érkezik, e Testület dönt általános vagy célvizsgálat lefolytatásáról.
 - c) Az FEB vizsgálatáról jegyzőkönyv készül, amelyben a vizsgálat eredményét, a javasolt intézkedéseket is fel kell tüntetni. A jegyzőkönyv az Egyesület Elnökének bemutatandó. Az Elnök a jegyzőkönyvben foglaltakra észrevételt tehet, amelyet vagy záradékként kell a jegyzőkönyvre vezetni, vagy ahhoz mellékelni.
 - d) A FEB a vizsgálatokhoz az Egyesület költségére külső szakértőket is igénybe vehet.
 - e) A FEB évente legalább két alkalommal, egyébként szükség szerint tart ülést, amelyet a

Bizottság elnöke hív össze, a napirendet is tartalmazó meghívó közlésével, írásban. A Testület határozatképes, ha azon valamennyi tag megjelent. Az FEB, mint Testület határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az FEB ülésről jegyzőkönyv készül, amelyet az elnök és jegyzőkönyvvezető ír alá. A jegyzőkönyvbe bele foglalandók a Testület által hozott döntések.

8. A FEB működésének részletes szabályait (ügyrendjét) maga állapítja meg.

IX.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1. Az Egyesület, vezető tisztségviselőit, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által a tagjának a tagsági jogviszonyalapján nyújtott, a létesítő okiratnak megfelelő juttatás kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
2. Az Egyesület anyagi alapjai
Az Egyesület bevételei lehetnek:
 - a) Az Egyesület tagsági díjakból származó bevételei.
 - b) Vállalkozások, gazdálkodó szervezetek és magánszemélyek által nyújtott támogatások, közérdekű adományokat csak megfelelő írásbeli felhatalmazással ellátott személy végezhet az Egyesület számára. Az adomány gyűjtés nem járhat az adományozó zaklatásával, személyiségi jogokat nem sérthet.
 - c) Az Egyesület által, az alapcélok elérése érdekében rendezett kiállítások, rendezvények, kongresszusok bevételei.
 - d) A tagoknak és más érintett személyeknek nyújtott alapcélok szerinti szolgáltatásokból, és az egyesület eszközeinek alapcélok szerinti hasznosításából származó bevételek.
 - e) Pályázati, állami költségvetési, illetve költségvetési alrendszerek, pályázati alapok, adó jogszabályok (SZJA 1%) által biztosított forrásokból származó működési, vagy meghatározott célra juttatott támogatások.
 - f) Önkormányzatok és más szervezetek által, a működés biztosítására, vagy meghatározott célra nyújtott támogatások.
3. Az Egyesület kiadásait a jogszabályban előírt beszámolási kötelezettség rendje szerint kell nyilvántartani.
4. Az Egyesület gazdálkodása
 - a) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíjfizetésen túl - az egyesület tartozásaiért nem tartoznak anyagi felelősséggel.
 - b) Az Egyesület gazdálkodási-pénzügyi tevékenységről a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő, a kettős könyvvitel szabályai szerint kialakított könyveket, és analitikus nyilvántartásokat vezet, továbbá naptári évente, pénzügyi mérleget, eredmény-kimutatást és közhasznú beszámolót készít
 - a) Az Egyesület működésének biztosítása érdekében alkalmazottakat foglalkoztathat, szakértőt, vállalkozót bízhat meg.
 - b) Az Egyesület a hatályos számviteli törvény, a civil szervezetek gazdasági tevékenységéről szóló jogszabály, a közhasznú szervezetekről szóló törvény, illetve egyéb, a gazdálkodó szervezetekre vonatkozó hatályos jogszabályok szerint folytatja

gazdálkodó tevékenységét.

- c) Az Egyesület pénzügyi bevételeinek nyilvántartása érdekében bankszámlaszámot nyit, illetve tart fenn.
- d) Az Egyesület bankszámlája, illetve pénztára felett a rendelkezési jogot, a törvényes képviselőt ellátó elnök, az Egyesület hatályos Gazdasági és Pénzügyi Szabályzatában foglalt részletezés szerint gyakorolja. A bankszámla feletti rendelkezési jogát az elnökség két tagja együttesen gyakorolja. (Ezek közül az egyik mindig az elnök).
- e) Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat, erre tekintettel Befektetési Szabályzatot nem alkot.
- f) Az Egyesület gazdálkodását kettős könyvvitel szerint kell könyvelnie.
- g) Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, illetve hitelt nem vehet fel.

X.

AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE

1. Az Egyesület tekintetében az adóellenőrzést az Egyesület székhelye szerint illetékes állami adóhatóság, az államháztartásból származó támogatás felhasználásának ellenőrzését, törvény eltérő rendelkezése hiányában, az állami számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.
2. Az Egyesületet a székhelye szerint illetékes Kaposvári Törvényszék kérelemre veszi nyilvántartásba, illetve külön kérelemre közhasznúsági nyilvántartásba.
3. Ha az Egyesület neve, székhelye, illetve törvényes képviselője megváltozik, vagy alapszabálya módosul, ezt a tényt az illetékes bíróság számára a hatályos jogszabályi rendelkezések szerint be kell jelenteni.

XI.

AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE, ILLETVE MEGSZÜNTETÉSE

Az Egyesület megszűnik, ha:

- a. az egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),
- b. a legfőbb szerve a feloszlásáról határoz,
- c. a bíróság feloszlátja,
- d. a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését,
- e. a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése:

Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) *határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;*
- b) *megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;*
- c) *a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy*
- d) *az arra jogosult szerv megszünteti*

- e) feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.
- f) A jogutód nélkül megszűnt jogi személynek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona a jogi személy tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük a jogi személy javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.
- g) A jogutód nélkül megszűnt jogi személy tagjai és alapítója a felosztott vagyonból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.

A jogutód nélküli megszűnés okai

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Rendelkezés a fennmaradó vagyonról

- a) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.
- b) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén

- a) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.
- b) Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetési képességével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

XII.

ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

1.) Az Egyesület jogállása a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az Egyesület közhasznú jogállásának megállapítását, az erre vonatkozó feltételek megléte esetén külön eljárásban kezdeményezi. Az Egyesület elnöke köteles a Kaposvári Törvényszéknek a szükséges változásokat az erre vonatkozó jogszabály szerint bejelenteni.

2.) A működés során szükségessé váló részletes szabályokat az Elnökség szükség szerint alkotja meg. Az Elnökség minden részletre kiterjedő szervezeti és működési szabályzatot is alkothat.

3.) A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény, illetve a hatályos Polgári Törvénykönyv megfelelő rendelkezéseit, továbbá a civil szervezetekre vonatkozó egyéb rendelkezéseket kell alkalmazni

4.) Az Egyesület, hivatalos megjelenése során bélyegzőt alkalmaz.

Az Egyesület hivatalos megjelenése során alkalmazott arculatával, logójával, nyomdai, vagy vizuális megjelenésével kapcsolatos döntés előkészítése az Elnökség hatáskörébe, jóváhagyása a Közgyűlés hatáskörébe tartozik.

Záradék: A változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt, ezen szöveggel az Egyesület **2015. április 20. napján tartott rendkívüli** Közgyűlése elfogadta és jóváhagyta.

Taszár, 2015. április 20.

Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Koppány Zoltán s.k.
elnök

Záradék:

Igazolom, hogy a 9/2020.(VII.06.) közgyűlési határozattal módosított névváltoztatást a Közgyűlés **2020. 07.06-án** elfogadta, és az egységes szerkezetbe foglalt alapszabály szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Taszár, 2020. július 06.

Koppány Zoltán s.k.
elnök

Záradék:

Igazolom, hogy a 5/2021.(IV.26.) közgyűlési határozattal módosított telephely címkiegészítést a Közgyűlés **2021. 04.26-án** elfogadta, és az egységes szerkezetbe foglalt alapszabály szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Taszár, 2021. április 26.


Koppány Zoltán
elnök

